

年 / 月 / 日

会議室使用確定書

<http://www.temmacenter.com/>

ご予約施設名		種別を選択して下さい	
宿泊・研修 大阪アカデミア	FAX 06 - 6612 - 7744	研修のみ	宿泊研修
	osaka@e-academia.jp		

大阪アカデミア

大阪市住之江区南港北1-3-5(559-0034)

榎河野総合経営システム

TEL 06-6612-7733 / FAX 06-6612-7744

下記キャンセル料金の適用期日をご注意下さい。

ご利用日	年	月	日	曜日	複数日の場合空白に記入	
	年	月	日	曜日		
ご利用時間	時	分	~	時	分	複数日の場合空白に記入
	時	分		時	分	
ご利用日	部屋タイプ	室数	人数	設営プラン(スクール・シッター・島など)		備考

< 部屋番号開示について >

当日1階正面玄関に案内表示をするため、事前の部屋番号開示はしていません。

通知等で事前開示をご希望の場合は「部屋開示申込書」にご記入の上、返信いたしますが、以後キャンセルはできません。

< 会場使用について >

館内は張り紙禁止となっております。掲示物はホワイトボード、案内板、パテーション等をご予約下さいませ。

当日の備品、飲食のキャンセルはできません。

外部からの飲食物の持ち込みは禁止となっております。事前にご予約下さいませ。(館内で購入されたものは室内にて可能です)

< 会場・宿泊キャンセル料について >

(パンフレットに記載する会議室料金から算出)

キャンセル対象期間	キャンセル料
決定後~	-
3ヶ月前~8日前	20%
7日前~前日	50%
当日	100%
部屋開示後	100%
確定後の日程変更後 *1	100%

*1 確定後、ご利用日の1ヶ月前までの日程変更は1回お受けいたしますが再度の日程変更は100%のご請求対象となります。

< お食事個数変更について >

お食事	前日午後以降	100%
懇親会	ご利用日の3日前17時以降	100%

* 前日午前12時まで変更可能。以降は100%のご請求対象となります。

* ご利用日3日前17時まで変更可能。以降は100%のご請求対象となります。

< ご確認欄 >

(必ずご確認ください)

上記内容確認後個人名でご署名の上、FAXにて返送くださいますよう宜しくお願い致します。

ご署名	会社名
	担当者名