

会議室使用確定書

URL<http://www.temmacenter.com/>

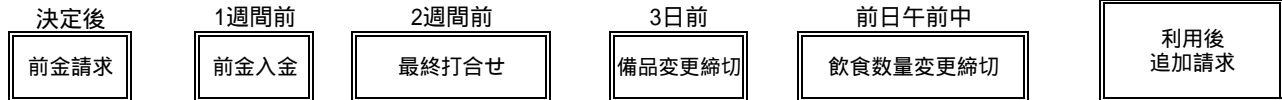
ご予約施設名 <small>選択してください</small>	
宿泊・研修 大阪アカデミア	FAX 06 - 6612 - 7744
天満 研修センター	FAX 06 - 6354 - 8615
新梅田 研修センター	FAX 06 - 4796 - 3378

大阪アカデミア
 大阪市住之江区南港北1-3-5(559-0034)
 ㈱河野総合経営システム/TEL 06 - 6612 - 7733
天満研修センター
 大阪市北区錦町2-21(530-0034)
 ㈱河野総合経営システム/TEL 06 - 6354- 1927
新梅田研修センター
 大阪市福島区福島6-22-20(553-0003)
 ㈱新梅田研修センター/TEL 06 - 4796- 3371

今後は下記キャンセル料金の適用となりますのでご注意ください。

ご利用日	年	月	日	曜日	複数日の場合空白に記入	
	年	月	日	曜日		
ご利用時間	時	分	~	時	分	複数日の場合空白に記入
	時	分		時	分	
予約会場	部屋タイプ	室数	人数	設営プラン(スクール・シアター・島など)		備考

今後の流れ



< 部屋番号開示について >

当日1階正面玄関に案内表示をするため、事前の部屋番号開示はしていません。
 通知等で事前開示をご希望の場合は「部屋開示申込書」にご記入の上、返信いたしますが、以後キャンセルはできません。

< 会場使用について >

館内は張り紙禁止となっております。掲示物はホワイトボード、案内板、パテーション等をご予約下さいませ。
 当日の備品、飲食のキャンセルはできません。
 外部からの飲食物の持ち込みは禁止となっております。事前にご予約下さいませ。(館内で購入されたものは室内にて可能です)

< 大型予約のキャンセル料について 1日3室以上 又は 3日以上予約 >

1日3室以上、3日以上大型予約の為、規定のキャンセル料ではなく、期日に関係なく100%のキャンセル料が発生致します。

< キャンセル料について >

(パンフレットに記載する会議室料金から算出)

キャンセル対象期間		対象月	
		5~12月、1月	2月~4月
利用日の	決定後~	10%	20%
	5ヶ月前~	20%	30%
	4ヶ月前~	30%	40%
	3ヶ月前~	40%	50%
	2ヶ月前~	60%	70%
	1ヶ月前~	80%	80%
	2週間前~	90%	90%
	前日~当日	100%	100%
	部屋開示後 / 日程変更後	100%	100%
1日3室以上 / 3日以上大型予約		100%	100%

上記内容確認後個人名でご署名の上、FAXにて返送くださいますようお願い致します。

ご署名	会社名
	担当者名